**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ АЛАТОО СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**



**Отчет**

**о прохождении производственной практики в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование предприятия, организации, учреждения)**

**с \_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года**

**Выполнил(а) студент(ка)**  **ФИО**

**Группа, ID** 

**Руководитель**  **ФИО должность**

**cтажировки** 

**от предприятия**

**Руководитель**  **ФИО должность**

**стажировки от МУА** 

**Бишкек 20\_\_**

**СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ**

1. Введение.
2. Общее ознакомление с организацией. Причины и история возникновения. Организационно-правовая форма.

Краткая история создания предприятия, назначение продукции, ее технологический уровень, структура товарооборота и экспортные возможности. Потребительский спрос, рынок сбыта. Цены на продукцию.

1. Руководство организацией. Организационная структура управления. Правовые основы управления. Стиль управления: демократический, автократический

Сформулировать миссию организации, построить дерево целей организации. Привести схему организационной структуры управления предприятием. Должностные инструкции. Положения отделов организации..

1. Управление трудовым процессом в организации. Планирование организации. Контроль в организации.

Провести анализ кадрового состава работников (руководителей, специалистов, рабочих). Описать систему мотивации труда работников. Провести анализ материальных и нематериальных инструментов мотивации. Провести анализ социальной политики организации. Политика управления персоналом организации

1. Учет и отчетность в организации. Политика учета. Управленческий учет, финансовый учет. Отчетность организации.

Финансовое состояние предприятия и его платежеспособность. Прибыль предприятия, ее структура и использование в отчетном году. Финансовая устойчивость предприятия. (Баланс. Отчет о прибылях и убытках. Сводный баланс. Оборотно-сальдовые ведомости, кассовая книга. Книга учета операций).

1. Организация трудового процесса. Дисциплина на рабочем месте. Морально психологический климате организации.

(Эффективность работы персонала и организации в целом. Лидерство в организации: формальное, неформальное. Личные наблюдения студента)

7. Заключение.

По итогам анализа сделать выводы и предложения.